

**Avviso di selezione pubblica, per titoli e prove, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di impiegato tecnico del livello VII° - area di inquadramento tecnico-amministrativa - del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Servizi Ambientali/UTILITALIA presso l'Agazia veneta per l'innovazione nel settore primario – Veneto Agricoltura.**

L'Agazia veneta per l'innovazione nel settore primario – Veneto Agricoltura, in esecuzione della Disposizione del Direttore n. **198** del **10.09.2021** indice procedura selettiva pubblica per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di impiegato tecnico del livello VII°, area di inquadramento tecnico-amministrativa del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Servizi Ambientali.

**ARTICOLO 1  
PROFILO – LIVELLO**

Il livello di inquadramento ed il profilo professionale dell'unità da reclutare sono i seguenti:  
**Livello di inquadramento:** *impiegato del livello VII° B in base al sistema di classificazione del C.C.N.L. dei Servizi Ambientali del 10.07.2016 – appartiene al VII° livello il lavoratore aventi funzioni direttive e di collaborazione con i responsabili di livello superiore che sulla base di direttive generali e con la preparazione professionale richiesta predispongono programmi operativi per il conseguimento degli obiettivi aziendali nonché i relativi piani di lavoro, individuando e sviluppando, ove necessario sistemi e metodologie innovativi. Operano individualmente ovvero coordinano e controllano i lavoratori delle unità organizzative di propria competenza e della quale sono formalmente responsabili.*

**Profilo professionale:** lavoratore responsabile di attività in area agricola, agro-ambientale ed agro-forestale, con funzioni direttive nell'ambito delle gestioni operative tecniche e/o progettuali dell'Agazia, anche con riferimento al presidio degli adempimenti amministrativi connessi alle attività di competenza, con coordinamento di uno o più uffici/reparti/settori e con mansioni riferibili al livello di classificazione come sopra individuato ai sensi dell'art. 15 del CCNL.

L'unità di personale da reclutare potrà essere assegnata ad una delle sedi dell'Agazia i cui indirizzi sono disponibili al link di seguito indicato: <https://www.venetoagricoltura.org/sedi>

**ARTICOLO 2  
TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO**

Il trattamento economico e normativo applicato è quello previsto dal C.C.N.L. dei Servizi Ambientali/UTILITALIA secondo gli atti aziendali.

Ai sensi del C.C.N.L. come sopra indicato la retribuzione spettante per il livello VII° posizione parametrica B alla data di pubblicazione del presente avviso si compone di:

- Retribuzione base parametrica €. 2.561,69

- Indennità integrativa di cui all'art. 32, Lettera L), per 12 mensilità: €. 50,00
  - EDR di cui all'accordo interconfederale del 31.07.1992, per 13 mensilità: €. 10,33
- E' inoltre riconosciuto oltre ad ogni altro trattamento spettante a norma di legge e del CCNL.

**ARTICOLO 3  
 REQUISITI DI AMMISSIONE**

I requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione sono i seguenti:

1. possesso del diploma di laurea alternativamente in Scienze Agrarie, Scienze e Tecnologie Agrarie, Scienze Forestali, Scienze Forestali e Ambientali, Scienze Ambientali, ovvero lauree equipollenti, secondo il vecchio ordinamento, ovvero laurea specialistica o magistrale secondo il nuovo ordinamento, equiparata ai titoli suddetti ai sensi della vigente regolamentazione ministeriale in materia (D.M. 509/99, D.M. 270/2004 e s.m.i.);
2. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, in linea con le previsioni dell'art. 38 del d.lgs. n. 65/2001 e del d.p.c.m. n. 174/94; sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica e i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano. Possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; i cittadini stranieri devono possedere, ai fini dell'accesso, i seguenti ulteriori requisiti:
  - titolo di studio equipollente a quello richiesto per i cittadini italiani;
  - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. età non inferiore a 18 anni;
4. godimento dei diritti civili e politici, ovvero non essere incorso in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso;
5. non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso o altre misure che escludano dalla nomina o dalla costituzione del rapporto di lavoro presso la Pubblica Amministrazione;
6. non essere incorsi:
  - a. nel licenziamento per motivi disciplinari;
  - b. nella destituzione, nella dispensa dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento;
  - c. nella decadenza dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego medesimo è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento;
7. idoneità fisica allo svolgimento dell'impiego; l'accertamento dell'idoneità fisica

all'impiego dei candidati idonei alla selezione sarà effettuato dall'Agenzia con osservanza delle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al d.lgs. n. 81/2008 al momento dell'assunzione;

8. essere in possesso della patente di guida di categoria B, in corso di validità;
9. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (*solo per i candidati soggetti a tale obbligo*).

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti comporta in qualsiasi momento la risoluzione del rapporto di lavoro.

Eventuali regolarizzazioni o integrazioni documentali presentate su iniziativa dei candidati non potranno essere prodotte oltre i termini di scadenza stabiliti per la presentazione delle domande di partecipazione.

#### ARTICOLO 4 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione deve essere corredata da *curriculum vitae* e copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità e deve contenere specifica indicazione, ove posseduti, dei titoli oggetto di valutazione nella presente selezione e dei titoli che conferiscono la preferenza a parità di punteggio ai sensi della normativa vigente (articolo 5 commi 4 e 5, del D.P.R. 487/1994 e s.m.i).

La domanda con la relativa documentazione dovrà pervenire al protocollo dell'Agenzia, secondo lo schema allegato (**all. A**), entro le ore **12.00** del **30.09.2021**, con le seguenti modalità:

- a) trasmessa dal candidato, esclusivamente attraverso casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Agenzia di seguito indicato: [avis@pecveneto.it](mailto:avis@pecveneto.it) (tutta la documentazione dovrà essere obbligatoriamente presentata in formato PDF), previa apposizione della firma digitale.

Se il candidato non dispone di firma digitale la domanda deve essere sottoscritta e inviata in formato non modificabile, corredata da copia del documento di identità in corso di validità;

- b) a mezzo servizio postale tramite raccomandata con avviso di ricevimento.  
 Si precisa che in caso di spedizione **non fa fede** la data del timbro dell'ufficio postale accettante

L'Agenzia non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda derivante da eventuali disguidi, o ritardi postali o telematici, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### ARTICOLO 5 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande:

- a) inviate con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;
- b) presentate oltre il termine di scadenza previsto nel presente avviso;
- c) mancanti della sottoscrizione e/o copia del documento di identità del sottoscrittore, ove

dalla documentazione presentata non sia possibile identificare il firmatario della domanda;

- d) per le quali si riscontri la mancanza di uno o più requisiti di partecipazione;
- e) sottoposte a condizioni.

**ARTICOLO 6**  
**COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice è nominata successivamente alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione, con atto dell'organo di vertice dell'Agenzia ed è composta da tre componenti effettivi, di cui uno con funzioni di Presidente, nonché un componente supplente.

La Commissione è composta da esperti nelle materie oggetto del presente avviso, scelti tra il personale dell'Agenzia e/o altro personale appartenente ad altre Amministrazioni, ovvero esperti esterni alle medesime.

La Commissione esaminatrice è affiancata da un Segretario verbalizzante individuato tra il personale dell'Agenzia.

Nel caso di sostituzione di componenti di Commissione esaminatrice, a qualsivoglia titolo operata, conservano validità tutte le operazioni selettive precedentemente assolte.

La Commissione esaminatrice è validamente costituita solo in presenza di tutti i componenti. I componenti della Commissione ed il Segretario della stessa sono tenuti ad osservare il segreto ed il più stretto riserbo sulle operazioni svolte in seno alla medesima, nonché sulle determinazioni adottate.

Il Presidente di Commissione ha il compito di dirigere e coordinare l'attività dell'organo presieduto, nonché di intrattenere i rapporti con i candidati per quanto attiene alle comunicazioni ufficiali relative alla selezione.

Il Segretario di Commissione ha la responsabilità della custodia degli atti, documenti ed elaborati tutti inerenti alla procedura selettiva.

Di tutte le operazioni assolte e delle determinazioni assunte dalla Commissione esaminatrice è redatto, a cura del Segretario, distintamente per ciascuna seduta apposito verbale sottoscritto in calce e siglato in ciascuna pagina da tutti i membri della Commissione e dal Segretario.

La Commissione esaminatrice si insedia in data e luogo determinati dal Presidente, previa comunicazione a ciascun membro ed osserva di norma il seguente ordine di lavori:

- prende visione dell'avviso di selezione, nonché della normativa di riferimento;
- prende visione dell'elenco dei candidati ammessi, come trasmesso dalla competente struttura dell'Agenzia;
- ciascun componente, esaminato l'elenco dei candidati ammessi, sottoscrive apposita dichiarazione relativa all'insussistenza di cause di incompatibilità;
- procede, secondo le modalità previste dall'avviso, alla convocazione dei candidati alla prova scritta e ne presiede allo svolgimento nella data individuata;
- procede, con la presenza di tutti i suoi membri, all'esame degli elaborati della prova scritta ed alla relativa attribuzione dei punteggi;
- procede, secondo le modalità previste dall'avviso, alla valutazione dei titoli dichiarati dai candidati che hanno superato la prova scritta;

- notifica ai candidati, secondo le modalità previste dall'avviso, sia gli esiti della prova scritta che la valutazione dei titoli dichiarati dai candidati e procede alla convocazione alla prova orale dei candidati che abbiano superato la prova scritta;
- presiede nella data individuata allo svolgimento della prova orale dei candidati che abbiano superato la prova scritta ed alla relativa valutazione;
- al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato;
- formula la graduatoria finale con indicazione dei punteggi attribuiti ai titoli e alle prove per i candidati che abbiano superato entrambe le prove e la complessiva votazione finale conseguita da ogni singolo candidato;
- trasmette all'Unità Organizzativa Risorse Umane i verbali delle operazioni di selezione, per gli adempimenti conseguenti.

**ARTICOLO 7**  
**MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE**

La procedura di selezione si svolgerà tramite valutazione di titoli e svolgimento di una prova scritta e di una prova orale volte a verificare il possesso di adeguate competenze e conoscenze con riguardo alle seguenti materie:

- *Ordinamento dell'Amministrazione procedente (legge della Regione del Veneto n. 37/2014 e s.m.i.) e dell'Amministrazione Regionale (leggi della Regione del Veneto n. 1/2012 e n. 54/2012 e s.m.i.);*
- *Linee di sviluppo delle politiche comunitarie in tema di agricoltura, ambiente e biodiversità;*
- *Piani colturali agricoli, tecniche di coltivazione, meccanizzazione, sperimentazione in campo agricolo (ivi compreso il comparto orto-floricolo, frutticolo e vitivinicolo), agro-ambientale ed agro-forestale;*
- *Principi e applicazioni della difesa integrata;*
- *Normativa di riferimento e gestione di allevamenti zootecnici;*
- *Attività agronomiche in aree Rete Natura 2000: potenzialità e misure di conservazione;*
- *Arboricoltura da legno e relative filiere;*
- *Normativa e gestione degli adempimenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D. lgs n. 81/08 e s.m.i.) con particolare riferimento alle aree di attività di competenza;*
- *Elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento alle norme in materia di procedimento amministrativo (L. 241/90 e s.m.i. – D.P.R. 184/2006);*
- *Conoscenza del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Agenzia (disponibile al seguente link del sito dell'Agenzia):*  
<https://www.venetoagricoltura.org/2016/09/bandi-e-selezioni/codice-di-comportamento-dei-dipendenti/>.

I punteggi da attribuire sono complessivamente pari a 70 punti, così articolati:

- fino ad un massimo di 10 punti per la valutazione dei titoli;
- fino ad un massimo di 30/30 per la prova scritta, con punteggio minimo di 21/30;
- fino ad un massimo di 30/30 per la prova orale, con punteggio minimo di 21/30.

**a) La valutazione dei titoli è così articolata:**

TITOLI	PUNTEGGIO
<p style="text-align: center;"><b>Titoli di servizio</b></p> <p>I titoli di servizio saranno valutati solo se attinenti ad attività prestate nell'ambito delle discipline di cui alle materie d'esame, come segue:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>i. precedenti esperienze lavorative con contratto di lavoro subordinato, con inquadramento contrattuale corrispondente al livello della posizione in selezione<sup>1</sup>: max 1 punto per anno lavorato se svolto presso l'Agenzia Veneto Agricoltura, Regione del Veneto, Ente strumentale regionale; max 0,7 punti per anno lavorato se svolto presso altri enti/aziende/società pubblici;</li> <li>ii. precedenti esperienze lavorative con contratto di lavoro subordinato, con inquadramento contrattuale nel livello immediatamente inferiore al livello della posizione in selezione<sup>2</sup>: max 0,8 punto per anno lavorato se svolto presso Agenzia Veneto Agricoltura, Regione del Veneto, Ente strumentale regionale; max 0,5 punti per anno lavorato presso altri enti/aziende/società pubblici;</li> <li>iii. precedenti esperienze lavorative con contratto di lavoro subordinato presso datori di lavoro diversi da quelli elencati ai punti i) e ii): 0,6 punti per anno lavorato in posizioni con contenuti professionali equivalenti a quella in selezione; 0,3 in tutti gli altri casi;</li> <li>iv. svolgimento di attività libero-professionale: 0,5 punti per anno.</li> </ol>	Max 6
<p style="text-align: center;"><b>Altri titoli</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Titoli accademici post-laurea: saranno valutati i titoli universitari post-laurea nell'ambito delle discipline di cui alle materie d'esame (es: master universitari di primo o secondo livello; dottorati di ricerca): max 0,5 punti;</li> <li>▪ Abilitazione professionale, se acquisita in relazione al titolo di studio previsto per l'accesso [ove non oggetto della valutazione di cui al punto iv dei titoli di servizio]: 0,5 punti;</li> <li>▪ Curriculum professionale e formativo comprovante specifiche capacità e attitudini per il profilo professionale richiesto nell'ambito delle discipline di cui alle materie d'esame: max 2,5punti;</li> <li>▪ Possesso di certificazione, in corso di validità, di conoscenza della lingua inglese: 0,5 punti.</li> </ul>	Max 4

**b) La prova scritta si svolgerà presso la sede dell'Agenzia in Legnaro (PD), Viale dell'Università n. 14, Palazzo di Agripolis, e/o altra sede da individuare in relazione al numero di candidati ammessi a sostenere la prova.**

La prova scritta, concernente le materie d'esame sopra indicate, potrà consistere in: a) svolgimento di un elaborato anche sintetico o in quesiti a risposta sintetica o multipla; b) redazione di elaborati tecnici o individuazione di iter procedurali o soluzione di casi pratici.

La notifica dell'ammissione alla prova scritta, della sede e della data di svolgimento della medesima saranno effettuate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia [www.venetoagricoltura.org](http://www.venetoagricoltura.org) nella apposita sezione - Bandi di gara e contratti/Bandi e selezioni - ed avranno valore ad ogni effetto di legge.

Durante la prova scritta non è ammessa la consultazione di alcun testo, né l'utilizzo di strumentazione elettronica e digitale (telefoni cellulari, tablet o altri strumenti).

<sup>1</sup> Per i C.C.N.L. Sanità e Funzioni Locali si farà riferimento alla allegata tabella di equiparazione (all. B)

<sup>2</sup> Per i C.C.N.L. Sanità e Funzioni Locali si farà riferimento alla allegata tabella di equiparazione (all. B)

**c) La prova orale, per i candidati che abbiano superato la prova scritta, si svolgerà presso la sede dell’Agenzia in Legnaro (PD), Viale dell’Università n. 14, Palazzo di Agripolis.**

La prova orale consiste in un colloquio sulle materie e/o argomenti d’esame come sopra indicati.

La notifica dell’ammissione alla prova orale e della data di svolgimento della medesima saranno effettuate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet dell’Agenzia [www.venetoagricoltura.org](http://www.venetoagricoltura.org) nella apposita sezione - Bandi di gara e contratti/Bandi e selezioni - ed avranno valore ad ogni effetto di legge.

\*\*\* \*\* \*\*\*

Entrambe le prove, scritta ed orale, s’intendono superate con il conseguimento del punteggio di almeno 21/30.

Il conseguimento di detto punteggio nella prova scritta è condizione di ammissione alla prova orale.

Il punteggio finale sarà determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti ai titoli, alle prove scritta e orale, ove superate.

L’Agenzia si riserva la facoltà di procedere ad una pre-selezione nel caso dovessero pervenire un numero consistente di domande di partecipazione. In tal caso saranno ammessi a sostenere la prova scritta i primi 50 candidati collocati nella graduatoria della preselezione e tutti gli eventuali candidati collocati *ex aequo* nella 50° posizione, oltre a coloro che risultano esonerati dalla prova preselettiva ai sensi del presente articolo.

Ai fini dello svolgimento delle prove, ai sensi dell’art. 20 della legge 104/92 in sede di domanda di partecipazione dovrà essere presente l’eventuale indicazione degli ausili necessari, nonché di eventuali tempi aggiuntivi, giustificati da apposita certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria dalla quale risultino le modalità attraverso le quali esercitare il diritto.

I candidati portatori di handicap affetti da invalidità uguale o superiore all’80% sono esonerati dalla eventuale prova preselettiva, solo in presenza di apposita certificazione che dimostri il possesso della percentuale di invalidità, da presentarsi in sede di domanda di partecipazione; in caso contrario saranno tenuti a sostenere la prova preselettiva.

Sono esonerati altresì dalla eventuale prova preselettiva e ammessi direttamente alla prova scritta coloro che, comunque in possesso dei requisiti d’accesso previsti all’articolo 3, al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda alla selezione, sono dipendenti dell’Agenzia da almeno cinque anni, anche in forza di contratti di lavoro flessibile.

La condizione di esonero deve essere espressamente dichiarata nella domanda.

L’effettuazione o meno della pre-selezione verrà comunicata, dopo la data di scadenza delle domande di partecipazione, esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet dell’Agenzia [www.venetoagricoltura.org](http://www.venetoagricoltura.org) nella apposita sezione - Bandi di gara e contratti/Bandi e selezioni - ed avrà valore ad ogni effetto di legge.

Non si darà luogo ad invio di comunicazioni personali.

La mancata presentazione alle prove, ivi compresa la partecipazione all’eventuale

preselezione, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura selettiva. I candidati sono tenuti a presentarsi a tutte le prove muniti di valido documento di riconoscimento.

**I candidati sono tenuti, in prossimità delle date di svolgimento delle prove, a verificare nel sito internet dell'Agenzia [www.venetoagricoltura.org](http://www.venetoagricoltura.org), nella apposita sezione Bandi di gara e contratti/Bandi e selezioni, le prescrizioni vigenti per la partecipazione alle selezioni previste per la prevenzione della diffusione del virus Covid- 19.**

**ARTICOLO 8  
 GRADUATORIA**

La graduatoria finale dei candidati idonei, secondo il punteggio acquisito all'esito della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato, data dalla sommatoria della valutazione conseguita nei titoli, nella prova scritta e nella prova orale, è approvata con atto dispositivo dell'Agenzia ed è comunicata mediante pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia [www.venetoagricoltura.org](http://www.venetoagricoltura.org) nella apposita sezione - Bandi di gara e contratti/Bandi e selezioni - ed avrà valore ad ogni effetto di legge.

La valutazione della eventuale prova pre-selettiva non concorrerà alla formazione della valutazione complessiva.

Ai fini della formazione della graduatoria finale si applicano le riserve di cui all'articolo 6 del presente avviso e, ove necessario, le previsioni di cui all'articolo 5 co. 4 e 5 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i. In caso di parità di merito e di titoli, ha la preferenza il candidato più giovane di età.

La graduatoria rimarrà a disposizione dell'Agenzia per un periodo di due anni dalla sua approvazione e potrà essere utilizzata, nel rispetto dei fabbisogni dell'Agenzia e dei vincoli normativi e finanziari a carico dell'Amministrazione, per eventuali ulteriori assunzioni sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, secondo l'ordine progressivo approvato.

**ARTICOLO 9  
 ASSUNZIONE IN SERVIZIO E PERIODO DI PROVA**

I candidati vincitori all'esito della procedura selettiva e nominati con provvedimento dell'Agenzia dovranno prendere servizio improrogabilmente entro il termine stabilito dall'Agenzia, previa verifica del possesso dei requisiti di accesso e dei titoli dichiarati.

Qualora non sia possibile procedere d'ufficio a tale verifica, sarà richiesto agli interessati, entro un termine che verrà comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

Il Dipendente garantisce l'esclusività del rapporto di lavoro e non può assumerne altri o svolgere attività commerciali, industriali, artigiane e libero professionali in costanza di rapporto di lavoro con l'Agenzia medesima.

Prima della stipula del contratto i candidati, dovranno dichiarare di non aver altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001. L'Agenzia procederà all'assunzione dei candidati vincitori compatibilmente con le vigenti normative nazionali e le disposizioni regionali in materia di assunzioni di personale.

La mancata stipula del contratto di lavoro ed assunzione del servizio a tempo indeterminato

entro il termine indicato dalla comunicazione di assunzione, senza giustificato motivo, comporterà la decadenza dalla graduatoria di merito.

E' previsto un periodo di prova ai sensi del C.C.N.L. dei Servizi Ambientali, durante il quale la risoluzione del rapporto di lavoro può aver luogo su iniziativa di ciascuna delle due parti, e non fa ricorrere il reciproco obbligo del preavviso, né della relativa indennità sostitutiva nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 del C.C.N.L. di settore.

**ARTICOLO 10  
TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 si informano i candidati che i dati personali da essi forniti saranno utilizzati esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura. Tutte le informazioni in materia di protezione dei dati personali sono disponibili collegandosi al link <http://www.venetoagricoltura.org/privacy/>.

**Il Titolare del trattamento è l'Agenzia Veneta per l'innovazione nel settore primario, con sede in Viale dell'Università 14, 35020 LEGNARO (PD).**

**ARTICOLO 11  
DISPOSIZIONI FINALI**

L'Ente si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande, nonché riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o amministrativi e/o finanziari o della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Ente si riserva inoltre di non procedere ad alcuna nomina qualora non venisse riscontrata la presenza di candidature idonee. In tali ipotesi nessuna pretesa o diritto potrà essere avanzato dagli interessati.

E' garantito il rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori per l'accesso e nel trattamento sul lavoro (Legge n. 125/1991).

Per eventuali informazioni sul presente avviso di selezione si indicano i seguenti recapiti telefonici: 0498293804- 0498293824.

Legnaro, lì 10 SETTEMBRE 2021

**Il Dirigente dell'Unità Organizzativa  
Risorse Umane  
Dott. Cesare Gulinelli**

*Documento firmato digitalmente  
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82)*

Allegati:

- A) schema di domanda di partecipazione;
- B) tabelle di equiparazione per mobilità tra enti;

Spett.le  
Agenzia veneta per l'innovazione nel  
settore primario - Veneto Agricoltura  
Viale dell'Università 14  
35020 Legnaro (PD)

***Oggetto: Avviso di selezione pubblica, per titoli e prove, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di impiegato tecnico del livello VII° - area di inquadramento tecnico-amministrativa - del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Servizi Ambientali/UTILITALIA presso l'Agenzia veneta per l'innovazione nel settore primario – Veneto Agricoltura.***

Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_  
PEC (eventuale) \_\_\_\_\_,

visto l'Avviso di selezione pubblica, per titoli e prove, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di impiegato tecnico del livello VII° - area di inquadramento tecnico-amministrativa - del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Servizi Ambientali/UTILITALIA presso l'Agenzia veneta per l'innovazione nel settore primario – Veneto Agricoltura.

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura selettiva di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

a) di essere residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

b)  di essere in possesso della cittadinanza italiana;

*ovvero*

a.  di appartenere ad uno Stato membro dell'Unione Europea e precisamente  
\_\_\_\_\_;

- b.  di essere familiare di cittadino europeo non avente la cittadinanza di uno stato membro, ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- c.  di essere cittadino di Paese terzo (fuori UE) titolare del permesso di soggiorno CE per i soggiornanti di lungo periodo o di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria \_\_\_\_\_;

c)  di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;  
*ovvero*

- a.  di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi:  
\_\_\_\_\_;
- b.  di essere stato cancellato dalle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_  
per le seguenti motivazioni : \_\_\_\_\_;

d) per il cittadino non italiano:

- a.  di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- b.  di NON godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza per la seguente motivazione:  
\_\_\_\_\_;

e)  di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;

f)  di non essere incorso:

- a. nel licenziamento per motivi disciplinari;
- b. nella destituzione, nella dispensa dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento;
- c. nella decadenza dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego medesimo è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

*(Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento)* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

- g)  di essere in possesso dell'idoneità fisica a ricoprire l'impiego;
- h)  di essere in possesso della patente di guida di categoria B, in corso di validità;
- i)  di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (*solo per i cittadini soggetti a tale obbligo*);

j) in relazione ai requisiti di studio richiesti per l'ammissione alla selezione:

di essere in possesso del seguente titolo di studio:  
 Laurea in (*specificare se vecchio o nuovo ordinamento*) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ conseguito presso  
 (*indicare l'Università presso la quale si è conseguito il titolo*) \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_;

k) con riferimento ai titoli di cui all'art. 7 punto a) dell'Avviso:

1. di aver maturato:

- i.  precedenti esperienze lavorative con contratto di lavoro subordinato, con inquadramento contrattuale corrispondente al livello della posizione in selezione<sup>1</sup>:  
 presso l'Agenzia Veneto Agricoltura, Regione del Veneto, Ente strumentale regionale e/o enti/aziende/società pubblici (*indicare l'Ente presso il quale si è prestato servizio, l'inquadramento contrattuale e la durata del servizio prestato in giorni-mesi-anni*):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Per i C.C.N.L. Sanità e Funzioni Locali si farà riferimento alla allegata tabella di equiparazione (**all. B**)



---

---

---

- iv.  svolgimento di attività libero-professionale:(*indicare l'attività svolta e i periodi di svolgimento dell'attività in giorni-mesi-anni*):

---

---

---

2. di essere in possesso dei seguenti altri titoli:

*(Titoli accademici post-laurea, abilitazione professionale, se acquisita in relazione al titolo di studio previsto per l'accesso, certificazione, in corso di validità, di conoscenza della lingua inglese:*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

- l)  di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza di cui all'art. 5 commi 4 e 5 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i. (*se posseduti*):

---

---

---

- m)  di avvalersi  di non avvalersi

*(barrare l'ipotesi di pertinenza)* del diritto di cui all'art. 20 della legge 104/92 in ordine all'utilizzo di ausili e tempi di svolgimento nell'effettuazione delle prove come da certificazione che si allega;

- n)  di essere esonerato dalla eventuale prova preselettiva in quanto:
- a.  portatore di handicap affetto da invalidità uguale o superiore all'80% come da apposita certificazione che si allega (*se posseduta*);
  - b.  candidato dipendente dell'Agenzia da almeno cinque anni, anche in forza di contratti di lavoro flessibile
- o)  di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali per le finalità sopraindicate e nel rispetto della normativa vigente in materia;
- p)  di aver preso visione e di accettare, in maniera piena ed incondizionata le disposizioni dell'avviso di cui all'oggetto;
- q)  la veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati nell'allegato *curriculum vitae*;
- r)  che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente procedura selettiva sia trasmessa al seguente domicilio (*se diverso da quello indicato nella residenza*)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

Luogo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Si allega:

- copia del documento di identità valido;
- curriculum vitae datato e sottoscritto;
- certificazione di cui alla lettera l) (*se posseduta*);
- certificazione di cui alla lettera m) (*se posseduta*);
- certificazione di cui alla lettera n) punto a. (*se posseduta*)

